

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|--|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Secretaría Técnica Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil | Dirigir la articulación intersectorial y en territorio para la ejecución efectiva, eficiente y oportuna de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil y el Plan Estratégico Intersectorial para la Prevención y Reducción de la Desnutrición Crónica Infantil, mediante la implementación de mecanismos y acciones que consoliden el cumplimiento de los objetivos gubernamentales. | No aplica para esta unidad, los resultados están relacionados al cumplimiento de los indicadores de las áreas agregadoras de valor. | No aplica |
| 2 | Subsecretaría Técnica de Prevención y Reducción de la Desnutrición Crónica Infantil | Liderar, supervisar y coordinar las propuestas de políticas, estrategias, lineamientos, instrumentos, herramientas y acciones, para la implementación y ejecución del planes y programas estratégicos intersectoriales para la Prevención y Reducción de la Desnutrición Crónica Infantil. | No aplica para esta unidad, los resultados están relacionados al cumplimiento de los indicadores de las áreas agregadoras de valor. | No aplica |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| Unidad | | | | |
| 3 | Dirección de Coordinación y Gestión Territorial | Incrementar las acciones de gestión y monitoreo de la articulación con los actores públicos nacionales y territoriales MEDIANTE la generación de estrategias, lineamientos, instrumentos o mecanismos alineados a las mesas intersectoriales cantonales, en el marco de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil y Plan Estratégico Intersectorial para la Prevención y Reducción de la Desnutrición Crónica Infantil. | Número de espacios de articulación implementados en territorio para la ejecución de la Estrategia Nacional Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil. | 1 |
| 4 | Dirección de Políticas Públicas, Seguimiento Y Monitoreo | Incrementar la implementación de políticas definidas para el abordaje de la Desnutrición Crónica Infantil, MEDIANTE el diseño de lineamientos, metodologías, herramientas, asistencia técnica y/o seguimiento y monitoreo de programas, proyectos o instrumentos, alineados al Plan Estratégico. | Número de reportes de alertas identificadas en la implementación de las Políticas definidas para el abordaje de la Desnutrición Crónica Infantil enviados a la SAIPP | 1 |
| 5 | Dirección de Articulación Intersectorial y Cooperación | Incrementar la articulación intersectorial para la implementación de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil y el Plan Estratégico MEDIANTE el diseño y ejecución de la Estrategia de Cooperación Internacional. | Número de Convenios, acuerdos, actas de reunión, propuestas y/o informes de implementación y ejecución de la Estrategia y Plan Estratégico a nivel intersectorial, desarrollados | 1 |
| 6 | Gerencia del Proyecto Infancia con Futuro | Realizar la articulación de la EECSDI a través de la captación y caracterización de la población objetivo, coordinación y vinculación con los actores de territorio y la promoción de cambio social y comportamiento adecuado para incidir en la disminución de la prevalencia de la DCI. | Porcentaje ejecución del proyecto de inversión Infancia con Futuro | 0,59% |
| | | | Porcentaje de mecanismos de articulación e intervención de la EECSDI en territorio nacional ejecutados | 0,09% |
| 7 | Dirección de Gestión al Presupuesto Por Resultados | Incrementar las acciones para la implementación eficiente y seguimiento de la metodología al Presupuesto por Resultados en las instituciones prestadoras de bienes y servicios de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil; mediante instrumentos y mecanismos que permitan un adecuado direccionamiento de los recursos financieros. | Número de actas de reunión de acuerdos y compromisos suscritos. | 1 |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 8 | No aplica | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| | | | IH - Porcentaje de ejecución presupuestaria – Gasto Corriente | 6,04% |
| | | | Porcentaje de Comprobantes de Reprogramación Financiera elaborados | 100% |
| | | | Porcentaje de Certificaciones Presupuestarias elaboradas | 100% |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|---|--|---------------------------|
| 12 | - Gestión Planificación Institucional | Las herramientas de planificación, seguimiento, procesos, y cambio y cultura organizativa | Número de informes de seguimiento y evaluación a la programación anual de la planificación elaborados | 1 |
| | | | Porcentaje de Informes de acciones metodológicas aplicadas a los productos, servicios y procesos institucionales elaborados | 100% |
| 13 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la difusión, promoción y posicionamiento de la gestión institucional MEDIANTE la administración de los procesos de comunicación integral, imagen y relaciones públicas. | Número de Reportes de monitoreo de prensa, análisis de tendencias mediáticas y escenarios elaborados y enviados. | 21 |
| | | | Número de gráficos, audios y videos elaborados y archivados | 20 |
| | | | Número de Base de datos sistematizada de medios, actores estratégicos y autoridades que interactúan en la difusión de la gestión, elaboradas y archivadas. | 1 |
| | | | Número de cobertura de agenda de medios y rueda de prensa publicado en redes sociales | 8 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Información No Disponible |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/01/2023 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | Mensual | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | Ruth Gisella Narváez Vega | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | rgnarvaez@infancia.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 399 5600 | |

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos desconcentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.