

Memorando Nro. STECSDI-DA-2022-0291-M

Quito, D.M., 14 de febrero de 2022

PARA: Sr. Mgs. Erwin Rafael Ronquillo Coellar
Secretario Técnico Ecuador Crece sin Desnutrición Infantil

ASUNTO: Delegación y Formulario Dirección Administrativa- Proceso de Rendición de Cuentas Institucional correspondiente al año 2021.

De mi consideración:

En respuesta al memorando Nro. STECSDI-DA-2022-0025-M de 10 de febrero de 2022, mediante el cual el Mgs. Erwin Ronquillo Coellar, Secretario Técnico Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil dispone:

“En el marco del proceso anual de Rendición de Cuentas, y acorde a lo estipulado en la Guía especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva, en mi calidad de máxima autoridad institucional, solicito se de atención a los siguientes requerimientos hasta el 14 de febrero de 2022; con copia a la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica:

- *Delegar una persona de la dependencia a su cargo a fin de iniciar la planificación y ejecución del proceso de rendición de cuentas institucional del año 2021. Considerar que los mismos delegados serán responsables de la elaboración del informe narrativo final.*
- *Conforme las atribuciones del/las áreas a su cargo, se solicita coordinar y llenar el formulario establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social sobre la gestión institucional de la STECSDI, correspondiente al periodo del 01 al 31 de diciembre de 2021 (formulario adjunto)”.*

Al respecto y conforme la disposición dada, me permito delegar a la Ing. Paulina Sánchez Montalván, Analista Administrativo 2, para la planificación y ejecución del proceso de rendición de cuentas del año 2021.

Así mismo, adjunto al presente el formulario establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, con la información de las atribuciones que le corresponden a la Dirección Administrativa de la STECSDI, periodo del 01 al 31 de diciembre de 2021.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Ronald Gabriel Sarmiento Martínez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- STECSDI-DA-2022-0025-M

Anexos:
- formulario_de_rendición_de_cuentas_stecsd_2021_da.xls

Copia:
Sra. Ing. Dayra Guissel Camacho Suarez
Asesor 5

Sra. Mgs. Jenny Tatiana Yepez Toscano
Directora de Planificación y Gestión Estratégica

Sra. Ing. Paulina Alexandra Sanchez Montalvan
Analista Administrativo 2

Memorando Nro. STECSDI-DA-2022-0291-M

Quito, D.M., 14 de febrero de 2022

ps